



İhbar Standardı



castorama



SCREWFIX



Sürüm: 2018 V.02
Onaylanma Tarihi: Ekim 2018
Onaylayan: Grup Başkanı
Belge Sahibi: Parma Pillay, Kurumsal Risk Direktörü
Sonraki güncelleme tarihi: Eylül 2019

1. Standardın Adı

İhbar Standardı ("Standart")

2. Özet ve Hedefler

İşlerimizin şeffaf, adil ve dürüst yollarla yürütülmesini sağlamamız gerekmektedir.

Kingfisher, en iyi uygulamalar ve mevzuat gereğince tüm faaliyetlerinde açık, sorumlu ve güvenli bir kültür oluşturmayı taahhüt eder ve bireylerin fiili veya iddia edilen yanlış uygulamalara ve görev suistimaline ilişkin gerçek endişelerini bildirmelerini olumlu karşılar. İhbar eden tarafların taciz edilmelerine, misillemeye maruz kalmalarına, mağdur edilmelerine veya ayrımcılığa uğramalarına müsamaha göstermeyiz.

Kingfisher politikası, gerçek endişeleri olan ve bu durumu yöneticilerine veya üst düzey yöneticilere bildiremeyen ya da bu konuda gönüllü olmayan tüm bireylerin, bu endişelerini bildirebildikleri bağımsız ve güvenilir bir mekanizmaya serbestçe erişmelerini sağlamaktır. Bize telefon veya internet kanalından ulaşarak ihbarda bulunan kişiler, isimlerinin gizli kalmasını tercih edebilir.

Grup İhbar Politikası ile bu Standart, tüm Kingfisher Paydaşları ve Üçüncü Taraflar için geçerli olup bireylerin yanlış, etik dışı veya uygunsuz olarak algıladığı Kingfisher Paydaşlarının ve Üçüncü Tarafların davranışlarını güvenle ve taciz, intikam, tehdit, mağdur edilme veya misilleme korkusu olmadan bildirdikleri temel süreci açıklar.

Kingfisher Paydaşları ve Üçüncü Taraflar yasaların, Grup Politikalarının ve Standartlarının fiili veya şüpheli ihlallerini bildirmekle yükümlüdür.

Bu Standardın kendine özgü hedefleri şunlardır:

- a. Tüm bireylerin güvenle açıklama yapmalarını ve yanlış, etik dışı, yasa dışı veya uygunsuz olduğundan şüphe duydukları davranışları bildirmelerini sağlamak.

- b. Her türlü yanlış, etik dışı, yasa dışı veya uygunsuz davranışın tespit edilmesini ve kurumun tüm seviyelerinde soruşturulmasını desteklemek;
- c. Bu endişenin/endişelerin bildirimine ve ele alınmasına yönelik belirgin prosedürler sunmak;
- d. Bu bildirimlerin ciddiyetle ele alınacağına, mahremiyete saygı gösterileceğine ve her türlü misillemeden uzak bir biçimde yönetileceğine dair garanti vermek ve
- e. Açık, sorumlu ve dürüst bir kültürün oluşturulmasına ve geliştirilmesine yardım etmek.

3. Tanımlar

"Kingfisher *Paydaşı/İş Arkadaşı*" bir Kingfisher Grup Şirketi için veya o şirket adına çalışan personel, direktörler, yetkililer, temsilcilik çalışanları, geçici görevliler, gönüllüler ve stajyerler dahil olmak üzere her seviyedeki kişi anlamına gelir.

"Hassas *Konular*" potansiyel olarak aşağıdaki niteliklerden birini veya daha fazlasını içeren konulardır:

- (a) üst yönetim veya üst yöneticiler;
- (b) 25.000 GBP'yi aşan potansiyel finansal etki;
- (c) rekabet yasasının ihlali;
- (d) vergi kaçakçılığı iddiaları;
- (e) rüşvet ya da yolsuzluk veya
- (f) yükleniciler, tedarikçiler, acenteler veya diğer Üçüncü Taraflar.

"*Üçüncü Taraf*" Kingfisher'ın sözleşme imzaladığı veya sözleşme imzalama ve çalışma teklifinde bulunduğu tüm tedarikçileri, satıcıları, hizmet sağlayıcılarını, aracıları, temsilcileri, iş ortaklarını, kurum dışı danışmanları, hayır kurumlarını, danışmanları veya kuruluşları ifade eder.

4. Mülkiyet ve Sorumluluk

Bu Standardın genel sorumluluğu Kingfisher Kurumsal Risk Direktörüne aittir. Bununla birlikte Kingfisher'in her bir paydaşı, bu Standardın uygulanmasını sağlamaktan sorumludur.

5. Grubun Asgari Standartları

Kingfisher Grup Şirketinin faaliyette olduğu bir yargı bölgesinde daha sıkı geçerli kanun gereklilikleri olmadığı sürece (varsa daha sıkı olan bu gereklilikler uygulanacaktır) Kingfisher Grubu içinde, yeniden satışa yönelik olan ürünlerin ve yeniden satışa yönelik olmayan ürünlerin tedariki, finansman faaliyetleri, inşaat işleri ve hayır kurumu faaliyetleri dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere işlerin yürütülmesi sırasında daima aşağıdaki standartlara uyulacaktır.

İşbu belgede belirtilen asgari standartların kanuna aykırı bulunması veya Kingfisher'in faaliyet gösterdiği bir yargı bölgesinde geçerli olmaması halinde Kingfisher Kurumsal Risk Direktörüne bu standartlardan muafiyet talebinde bulunulabilir.

6. Prosedür

6.1. Endiře duyulan durumlar

Bireyler, Kingfisher bünyesinde fiili veya hissedilen görev suistimali hakkındaki endişelerini bildirmekle yükümlüdür. Endiře duyulabilecek durumlar aşağıdakileri kapsar ancak bunlarla sınırlı değildir:

- ceza gerektiren bir suçun işlenmesi;
- yasal bir yükümlülüđe uyulmaması;
- kişilerin sağlık ve güvenliğinin tehlikede olması;
- çevreye zarar verilmesi;
- Grubun Davranış Kurallarının veya diğer Grup politikalarının ihlali ve
- yukarıdaki durumlardan herhangi birinin kasıtlı olarak gizlenmesi.

6.2. Bildirim

Şüpheli bir durumu bildirmenin çeşitli yolları bulunmaktadır:

- Bir paydaşsanız Yöneticinizle veya üst düzey bir yöneticiyle, İK ekibinizle, Kurumsal Risk Direktörüyle veya Hukuk ve Uyum ekibinizle konuşarak öneri alabilir veya şüpheli durumu bu kişilere bildirebilirsiniz.
- Herkes codeofconduct@kingfisher.com posta adresi üzerinden yönlendirme alabilir veya şüpheli durumu bildirebilir.
- Telefonla Kingfisher'ın bağımsız Speak Up “Çekinme Söyle” hattına ulaşılabilir veya Paydaşlarımızın (www.intouchfeedback.co.uk/kingfisher) ve Üçüncü Tarafların (www.intouchfeedback.co.uk/kfsuppliers) endişelerini dile getirebildiği internet platformlarına başvurulabilir.

6.3. SpeakUp/Çekinme Söyle

SpeakUp “Çekinme Söyle”, Grubun kurum dışı ihbar hizmeti sağlayıcısı InTouch tarafından yürütülen bir hizmettir. Bireylerin endişelerini eğitimli operatörlere bildirmelerine veya otomatik bir mesajlaşma sistemi kullanarak arayanın kendi dilinden mesaj bırakmasına yarayan ücretsiz, gizli ve güvenli bir olanak (internet ve/veya telefon üzerinden) sunmaktadırlar. Çekinme Söyle/SpeakUp'a erişimle ilgili bilgiler tüm Kingfisher tesislerinde herkesin kullanımına sunulmuştur. Üçüncü Taraflar da OSC Satın Alma ve GNFR ekibinden Çekinme Söyle/SpeakUp'a erişimle ilgili bilgi alabilir.

Endişelerini bildiren bireylere endişelerinin ciddiyle ele alınacağı, hemen değerlendirileceği, uygun soruşturma adımlarının atılacağı ve uygun olduğunda gerçekleştirilen faaliyetlerle ilgili güncellemelere ve raporlara erişebilecekleri belirtilir. Meşru endişesini bildiren hiçbir birey cezalandırılmayacak veya karşı ithama maruz kalmayacaktır.

6.4. Kanıtlanan İhlaller

Grup Politikalarının ve Standartlarının yanı sıra yasalara ait hükümlerin ihlal edildiği kanıtlanırsa suçlu olan Kingfisher Paydaşı veya Üçüncü Taraf aleyhinde ağır disiplin cezaları uygulanabilir. Bu cezalar şunları içerebilir:

- (a) Yazılı ihtar/resmi kınama cezası
- (b) işten uzaklaştırma ve/veya
- (c) iş akdinin veya Üçüncü Taraf sözleşmelerinin feshi.

6.5. Görevler ve Sorumluluklar

- İhbar Eden Taraf: İhbar edenlerden iyi niyetle hareket etmeleri beklenir. İhbar eden taraf, yanlış veya kötü niyetli iddialarda bulunmamalıdır. Mümkün olduğunda soruşturmalara yardım etmek için kendi tasarrufunda daha fazla kanıt veya bilgi sunabilmelidir. İhbar eden taraf, sorunun yeteri kadar giderilmediğini düşünürse bu durumu Kurumsal Risk Direktörüne doğrudan veya Çekinme Söyle/SpeakUp hizmeti üzerinden haber verebilir.
- InTouch/SpeakUp/ Çekinme Söyle: İhbar eden tarafın verdiği bilgileri doğru şekilde kaydeder ve sınıflandırır. Bildirilen endişeli durumun değerlendirilmesi için alınan bilgileri derhal raporun kopyasıyla beraber ilgili Grup Şirketinin İK Direktörü tarafından belirlenen kişilere gönderir. Hassas Konular, Kurumsal Risk Direktörüne iletilecektir. InTouch gerekirse daha fazla bilgi almak ve arayan kişiye güncel durumu bildirmek için arayan kişi ile soruşturma ekibi arasındaki iletişimi sağlar.
- İK: Kurumsal Risk Direktörüne bildirilen Hassas Konuları kaydeder. Kingfisher Firması/İş birimi İK Direktörü, Kingfisher Firmasının Çekinme Söyle/SpeakUp hizmetinden veya başka bir kanaldan aldığı tüm ihbarların değerlendirilmesinden, soruşturulmasından ve yönetiminden sorumludur. Çekinme Söyle/SpeakUp hizmeti dışındaki bir kanaldan alınan raporlar, bilgi amaçlı olarak Kurumsal Risk Direktörüne gönderilecektir. İK Direktörü, Çekinme Söyle/SpeakUp hizmeti üzerinden vaka bilgilerini almaları ve yönetmeleri için Kingfisher Firması/İş birimi bünyesinde kişiler tayin edecektir. İK Direktörü tarafından belirlenen kişiler, bildirim alındığını doğrulayacak ve bildirilen sorun veya endişeli durumun soruşturulmasını koordine

edecek ve yönetecek uygun bir çalışan tayin edeceklerdir. Hassas görünen veya yüklenicilerin, tedarikçilerin, acentelerin ya da diğer üçüncü tarafların bildirdiği vakalar İK tarafından Kurumsal Risk Direktörüne yönlendirilecektir. İK, soruşturma raporlarının Çekinme Söyle/SpeakUp sistemine girilmesini ve uygun olduğunda, ilerleme durumunun ihbar eden tarafa bildirimini sağlamaktan sorumlu olacaktır.

- Soruşturma Görevlisi: Çekinme Söyle/SpeakUp hizmeti üzerinden bildirilen tüm vakalar Faaliyet Gösteren her bir Şirket bünyesinde belirlen ilgili birey tarafından hızlıca ve profesyonel, gizliliğe uygun, bağımsız ve tarafsız bir şekilde değerlendirilecektir. Soruşturma üstlenildiğinde Kingfisher'ın Soruşturma Protokolüne uygun olarak yürütülecek ve tüm eylemler Çekinme Söyle/SpeakUp Vaka Raporlama Sistemine kaydedilecektir.
- Kurumsal Risk Direktörü: Kurumsal Risk Direktörü, InTouch tarafından verilen Çekinme Söyle/SpeakUp hizmetine tüm lokasyonlarda bulunan Kingfisher Paydaşlarının ve Üçüncü Taraflarının, mümkünse konuştukları yerel dil ile erişmelerini sağlamaktan sorumludur. Bu sorumluluk ayrıca, düzenli bilgi ve eğitim sunulmasını sağlamayı da kapsamaktadır. Bunların yanı sıra Kurumsal Risk Direktörü, Hassas Konularla ilgili tüm soruşturmaları yönetmekten, İhbar süreçlerine ve performansa ilişkin düzenli incelemeler yapmaktan ve Grup İK Direktörüne ve Grup Denetim ve Risk Yönetimi Direktörüne düzenli raporlama yapmaktan sorumludur. Sorunların doğru bir biçimde soruşturulmasını sağlamak için her üç ayda bir örnek bir sorun seçilecek ve bu soruna ait soruşturma dosyası Kurumsal Risk Direktörü tarafından İhbar Süreci Kurum İçi Soruşturma Protokolüne göre gözden geçirilecektir.

6.6. İhbar Eden Tarafın Korunması

Kingfisher, ihbar eden tarafların tacize, intikama, tehdide, mağdur edilmeye veya misillemeye maruz kalmalarına müsamaha göstermeyecektir. Ayrıca, bazı ülkelerin yasaları endişelerini dile getiren bireyleri özel olarak korur. Bu durumda daha sıkı olan yasal korumalar geçerli olacaktır.

İhbar eden kişinin verdiği bilgiler, yasa dışı imha, tahrifat, erişim veya bildirime karşı hem Grup hem de uygulanabildiği yerde bağımsız ihbar hizmeti sağlayıcısı tarafından uygun biçimde korunacaktır.

Bir birey ihbarda bulunduğu için zarar göreceğini düşünüyorsa konuyu Kurumsal Risk Direktörüne, Grup Denetim ve Risk Direktörüne ya da Personel İşleri Direktörüne doğrudan veya Çekinme Söyle/SpeakUp hizmeti üzerinden bildirmelidir.

6.7. İletişim ve Eğitim

Kingfisher Firması/Yerel İK, Kingfisher Paydaşlarının endişelerini bildirebilecekleri kanallar ve Kingfisher Davranış Kuralları hakkında eğitim almalarını sağlayacaktır. İK ayrıca Çekinme Söyle/SpeakUp hizmetiyle ilgili bilgilerin, yerel dillerinde hazırlanan posterler aracılığıyla tüm personele verilmesini sağlamaktan sorumludur.

7. Ana İrtibat Kişileri

Ad	Unvanı	E-posta	Tel
Parma Pillay	Kurumsal Risk Direktörü	Parma.pillay@kingfisher.com	020 7664 1140
Alison Smith	Grup Denetim ve Risk Yönetimi Direktörü	Alison.smith@kingfisher.com	