

Informații esențiale

1. **Autorul politicii** – Bruno Silveira, Directorul Departamentului de conformitate al Grupului
2. **Starea politicii** – **obligatorie** pentru toți Colegii Kingfisher.
3. **Politică adoptată** – de Directorul Departamentului de conformitate al Grupului
4. **Validarea politicii** – de către Comisia de etică și conformitate a Grupului la 02 noiembrie 2021
5. **Întrebări despre politică** – Bruno Silveira / Departamentul juridic și de conformitate / bruno.silveira@kingfisher.com

Viziune

La Kingfisher, ne angajăm să menținem o cultură deschisă, cu cele mai înalte standarde de corectitudine și de responsabilitate, în cadrul căreia Colegii și Terții pot raporta în mod confidențial motive legitime de îngrijorare și încurajăm exprimarea motivelor reale și serioase de îngrijorare cu privire la erori profesionale și la delikte efective sau presupuse.

Această Politică are drept obiectiv: (i) să garanteze că fiecare persoană este sprijinită să se exprime confidențial și să raporteze chestiuni despre care suspectează că ar putea implica comportament neadecvat, neetic, ilegal sau necuviincios; (ii) să încurajeze identificarea cazurilor de comportament neadecvat, neetic, ilegal sau necuviincios la toate nivelurile organizației; (iii) să furnizeze proceduri clare pentru raportarea și gestionarea unor asemenea preocupări; (iv) să furnizeze garanții că asemenea divulgări vor fi tratate drept confidențiale, gestionate cu seriozitate și fără teamă de represalii sub orice formă și (v) să contribuie la promovarea unei culturi de deschidere, responsabilitate și integritate.

Definițiile cuvintelor scrise *italic* sunt date în secțiunea Definiții aflată mai jos în această Politică.

Cuprins

Informații esențiale	1
Viziune	1
Cuprins	2
Politica	2
Procesul	4
Punerea în aplicare a politicilor noastre	10
Asistență și întrebări	11
Definiții	11
Documente asociate	12

Politica

1. Politica se aplică pentru toți Colegii Kingfisher și toți Terții și expune procedeele-cheie prin care orice persoană poate raporta în mod confidențial comportamentul perceput drept nepotrivit, neetic, ilegal sau necuviincios al Colegilor Kingfisher și al Terților, fără a se teme de hărțuire, răzbuinare, intimidare, persecutare sau represalii.
2. Colegii Kingfisher și Terții au datoria de a raporta orice încălcări reale sau suspectate ale legii, Politicilor sau Standardelor Grupului.
3. Vom furniza o procedură prin care Colegii Kingfisher și Terții își pot semnala motivele de îngrijorare în siguranță și fără a se teme de incriminare, știind că le va fi respectată confidențialitatea și că motivele de îngrijorare sunt investigate și soluționate cu promptitudine când este posibil.
4. Colegii pot discuta direct cu superiorul lor ierarhic sau cu un manager senior, cu echipa Departamentului de resurse umane, cu Directorul Departamentului de conformitate al Grupului sau cu echipa Departamentului juridic și de conformitate. Terții au opțiunea de a-și raporta motivele de îngrijorare către Directorul Departamentului de conformitate al Grupului (codeofconduct@kingfisher.com), echipa juridică și de conformitate Kingfisher sau persoana de contact a acestora din echipa de achiziții Kingfisher.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

5. Când au motive reale de îngrijorare și doresc să-și păstreze anonimatul, Colegii trebuie să aibă acces liber la un mecanism confidențial independent pentru raportarea unor astfel de motive de îngrijorare, iar noi îl vom furniza.
6. Ne vom asigura că nimeni nu va suporta măsuri disciplinare, răzbunare sau vreun fel de incriminare pentru semnalarea unui motiv legitim de îngrijorare în baza acestei proceduri, chiar dacă acesta se dovedește a fi eronat. Cu toate acestea, orice Coleg a cărui dezvăluire a fost făcută cu rea-credință și despre care se constată că a fost intenționat falsă sau înaintată cu intenții răuvoitoare va fi supus procedurilor disciplinare. De asemenea, un Terț a cărui dezvăluire a fost făcută cu rea-credință și despre care se constată că a fost intenționat falsă sau înaintată cu intenții răuvoitoare poate risca încetarea relației de afaceri cu Kingfisher.
7. Toate incidentele raportate cu bună-credință vor fi analizate și/sau investigate și toate măsurile vor fi înregistrate. Persoana va primi feedback despre evoluție sau informații despre rezultatul dezvăluirilor, după cum este necesar, în funcție de modul în care a fost făcută denunțarea.
8. Fiecare Entitate Kingfisher va comunica și va promova funcționalitatea de denunțare în mod corespunzător și se va asigura că serviciul este disponibil cu ușurință tuturor Colegilor săi și Terților, atât în timpul programului de lucru, cât și în afara acestuia. Funcționalitățile de denunțare vor fi adaptate la condițiile locale din fiecare jurisdicție în care Entitatea Kingfisher își desfășoară activitatea. Directorul general executiv sau Managerul local deține responsabilitatea generală pentru implementarea și comunicarea corespunzătoare a funcționalității de denunțare în cadrul Entității relevante, fiind asistat și supervizat de Responsabilul de conformitate local competent și Comisia locală de etică și conformitate.
9. Raportările SpeakUp vizând membri executivi ai Grupului vor fi aduse în atenția Președintelui Consiliului.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Procesul

Tipuri de motive de îngrijorare

Toți Colegii și Terții au datoria de a semnală atunci când au motive de îngrijorare cu privire la orice delict efective sau presupuse petrecute în cadrul Kingfisher. Printre acestea se pot număra:

- săvârșirea sau suspiciunea de săvârșire a unei infracțiuni;
- nerespectarea obligațiilor legale sau de reglementare;
- un pericol sau un prejudiciu grav adus interesului public (de exemplu, activități ilegale care trebuie semnalate oficial autorităților publice);
- o încălcare a Codului de conduită al Grupului sau a altor politici ale Grupului și
- ascunderea deliberată a oricăreia dintre cele de mai sus.

Raportarea

Există mai multe metode de a raporta un motiv de îngrijorare:

- Dacă sunteți un Coleg, puteți cere sfatul sau puteți raporta un motiv de îngrijorare discutând cu superiorul ierarhic sau cu un manager senior, cu echipa Departamentului de resurse umane, cu Directorul Departamentului de conformitate al Grupului sau cu echipa Departamentului juridic și de conformitate, atâta timp cât vă simțiți în largul dvs. să o faceți. Aceasta este o modalitate mai simplă de a colecta informațiile necesare și de a păstra pe viitor un dialog privind evoluția divulgării.

Dacă nu vă simțiți în largul dvs. să vă exprimați îngrijorările în persoană:

- Oricine poate solicita sfaturi sau poate raporta un motiv de îngrijorare prin intermediul codeofconduct@kingfisher.com.
- Mai puteți utiliza și canalul independent SpeakUp al Kingfisher prin telefon sau accesând pagina noastră web, unde Colegii și Terții pot semnală probleme (<http://kingfisher.ethicspoint.com/>).

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Iată numerele de telefon disponibile:

Tara	Număr linie telefonică de urgență
Brazilia	0800 000 0062
China	400 120 0210
Franța	0 800 91 89 06
Germania	0800 1819681
Hong Kong	800 901 421
India	000 800 9191 215
Irlanda	1800 85 16 80
Polonia	800 005 034
Portugalia	800 180 769
România	0800 890 349
Rusia	8 (800) 301-45-85
Spania	900 999 446
Turcia	0800 621 2361
Regatul Unit	0800 949 6481
Vietnam	(833) 373-1008

Persoanele care raportează un motiv de îngrijorare pot fi sigure că problema respectivă va fi tratată cu seriozitate, va fi analizată prompt, vor fi luate măsuri adecvate de investigare și vor avea acces la noutăți și la rapoarte privind măsurile luate, dacă este cazul.

Nicio persoană nu va fi supusă răzbunării pentru raportarea cu bună-credință a unei conduite necorespunzătoare, chiar dacă situația semnalată se dovedește ulterior a fi falsă sau incorectă.

SpeakUp

SpeakUp este un serviciu operat de NAVEX Global, furnizorul extern de servicii de denunțare al Grupului. Acesta oferă un mecanism gratuit, confidențial și sigur unde persoanele pot raporta motive de îngrijorare online sau prin telefon unor operatori instruiți sau să lase un mesaj prin intermediul unui sistem automat de mesagerie, în limba apelantului. Informațiile despre accesul la SpeakUp vor fi puse la dispoziția tuturor persoanelor din toate unitățile Kingfisher. Echipele Kingfisher de achiziții și aprovizionare sunt responsabile pentru creșterea gradului de conștientizare al Terților cu privire la canalul SpeakUp, după caz.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Schimb de informații

Celor care semnalează un motiv de îngrijorare li se cere să furnizeze cât mai multe informații relevante posibil pentru a permite evaluarea și investigarea problemei. Printre aceste informații se pot afla:

- Natura presupusei abateri, când și unde s-a produs;
- Numele, funcția și datele de contact ale persoanelor implicate;
- Datele de contact ale persoanei care face denunțul (dacă dorește să le furnizeze) și dacă este sau nu angajată a Kingfisher;
- Orice documente sau informații justificative care pot fi folosite pentru validarea raportului.

Aceste informații pot fi furnizate prin oricare dintre canalele noastre de denunțare, inclusiv în persoană, prin e-mail sau prin sistemul SpeakUp.

După efectuarea unui denunț utilizând canalul SpeakUp, o confirmare de primire va fi trimisă autorului în termen de șapte zile.

După o analiză inițială, se va lua o decizie dacă Kingfisher va investiga denunțul sau nu și în ce mod o va face. După luarea deciziei de a efectua o investigație, Kingfisher va proceda la notificarea persoanei care a realizat denunțul într-un interval de 3 luni. Durata investigațiilor poate varia în funcție de complexitatea cazului.

Toate părțile implicate vor fi informate la închiderea cazului. Cu toate acestea, este posibil să nu putem oferi detalii complete despre rezultatul unui caz din motive de confidențialitate, protecție a vieții private și a drepturilor legale ale celor implicați.

Confidențialitate

Informațiile primite prin canalele de denunțare ale Kingfisher vor fi tratate confidențial. Identitatea persoanei care face un denunț și informațiile furnizate vor fi comunicate pe baza principiului „cunoștințe strict necesare” numai celor responsabili cu investigarea sau rezolvarea problemei semnalate, iar identitatea persoanei vizate de motivul de îngrijorare va fi dezvăluită numai după stabilirea validității problemei semnalate.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Orice încălcare deliberată a confidențialității în procesul de denunțare în Kingfisher poate fi sancționată disciplinar.

Singura excepție se referă la obligația de divulgare a informațiilor din motive legale. Dacă autoritățile juridice o cer, Kingfisher poate divulga atât identitatea denunțătorului, cât și a persoanei vizate în problema semnalată, fără acordul acestora.

Încălcări dovedite

Încălcările dovedite ale prevederilor legii sau ale Politicilor Grupului pot duce la măsuri disciplinare severe împotriva Colegului Kingfisher sau Terțului vinovat. Printre asemenea măsuri se pot afla:

- (a) o muștrare oficială,
- (b) suspendarea,
- (c) acțiuni în instanță și/sau
- (d) încetarea contractului de muncă sau a contractelor cu Terții.

Roluri și responsabilități

- Autorul denunțului – Este de așteptat ca denunțătorii să acționeze cu bună-credință și să furnizeze numai informații despre care au cunoștință direct. Când este posibil, trebuie să fie pregătiți să furnizeze dovezi sau informații suplimentare (inclusiv atunci când fac denunțuri anonime) pentru a sprijini orice eventuală investigație. Furnizarea cu bună-știință a unor informații false sau înșelătoare nu va fi tolerată și poate duce la sancțiuni sau urmărire penală. Dacă autorul denunțării consideră că problema semnalată nu a fost tratată în mod adecvat, se poate adresa Directorului Departamentului de conformitate al Grupului, fie direct, fie prin intermediul serviciului SpeakUp.
- SpeakUp – Serviciul SpeakUp va înregistra și clasifica cu precizie informațiile primite de la denunțător. Le va furniza cu promptitudine Agenților SpeakUp din Entitățile Kingfisher relevante o transcriere a raportului, pentru a permite evaluarea problemei semnalate. Problemele sensibile îi vor fi trimise Directorului Departamentului de conformitate al Grupului. Dacă este necesar, serviciul SpeakUp va acționa ca intermediar între apelant și echipa de investigație pentru a obține mai multe informații și pentru a ține la curent denunțătorul.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

- Agenții SpeakUp – Agenții SpeakUp sunt responsabili cu evaluarea, investigarea și gestionarea tuturor cazurilor de denunț primite de Entitatea Kingfisher prin SpeakUp sau orice alt canal, cu excepția problemelor sensibile, care sunt trimise către Directorul Departamentului de conformitate al Grupului. Agentul SpeakUp este responsabil pentru introducerea în canalul SpeakUp a oricăror denunțuri noi primite din afara canalului SpeakUp. Cazurile considerate sensibile sau care sunt semnalate de Terți vor trimise Directorului Departamentului de conformitate al Grupului. Agentul SpeakUp va avea responsabilitatea de a se asigura că rapoartele investigațiilor sunt introduse în sistemul SpeakUp, precum și de a-l informa pe denunțator despre progresele făcute, când este cazul.
- Investigator - Toate incidentele semnalate prin canalele de denunțare ale Kingfisher vor fi tratate cu promptitudine, profesionalism, confidențialitate, independent și imparțial de către persoane instruite în acest sens din fiecare Entitate Kingfisher. În cazul începerii unei investigații, aceasta va fi efectuată în conformitate cu Protocolul de investigații al Kingfisher și toate acțiunile vor fi înregistrate în Sistemul de raportare a cazurilor SpeakUp.
- Directorul Departamentului de conformitate al Grupului – Directorul Departamentului de conformitate al Grupului este responsabil pentru asigurarea faptului că serviciul SpeakUp furnizat de NAVEX Global este disponibil tuturor Colegilor Kingfisher și Terților, în toate locațiile și, dacă este posibil, în limba locală. Aceasta va include asigurarea că sunt furnizate periodic informări și instruirii. Directorul Departamentului de conformitate al Grupului este răspunzător și pentru gestionarea investigațiilor din categoria Problemelor sensibile, efectuarea unor analize periodice ale procesului de denunțare și ale performanțelor acestuia, precum și transmiterea de rapoarte periodice către Comisia de etică și conformitate a Grupului, Comisia de Audit și Consiliu. Directorul Departamentului de conformitate al Grupului poate escala la Directorul general executiv/Directorul financiar executiv al Kingfisher, oricând este necesar, orice Probleme sensibile care pot conduce la expunerea semnificativă la riscuri a Kingfisher. Pentru a asigura investigarea corespunzătoare a problemelor, în fiecare trimestru va fi selectat un eșantion al acestora, iar dosarul investigațiilor respective va fi revizuit de Directorul Departamentului de conformitate al Grupului, în conformitate cu Protocolul intern de investigare a denunțurilor.
- Responsabilul de conformitate local - Responsabilul de conformitate local va asista Directorul general executiv/Managerul local la implementarea funcționalității de denunțare

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

și va comunica în mod periodic cazurile SpeakUp Comisiei locale de etică și conformitate, Comisiei locale de audit și Consiliului local. Lista cu Responsabilii de conformitate locali este disponibilă [aici](#).

Protecția autorilor denunțurilor

Kingfisher nu va tolera hărțuirea, răzbunarea, intimidarea, persecutarea sau represaliile împotriva autorilor de denunțuri. În anumite țări legea prevede măsuri speciale de protecție a persoanelor care semnalează motive de îngrijorare, iar în cazurile respective se vor aplica asemenea măsuri de protecție legală mai stricte.

Informațiile furnizate de autorul unei dezvăluiri vor fi protejate în mod corespunzător atât de Grup, cât și, dacă este cazul, de furnizorul independent al serviciului de denunțare, împotriva distrugerii, modificării, accesului sau dezvăluirii ilegale.

Dacă o persoană consideră că suferă prejudicii ca urmare a semnalării unui motiv de îngrijorare, trebuie să înștiințeze Directorul Departamentului de conformitate al Grupului, Directorul Departamentului de audit și riscuri al Grupului sau Directorul de Resurse umane, fie direct, fie prin intermediul serviciului SpeakUp.

Raportarea anonimă

Kingfisher încurajează persoanele care semnalează motive de îngrijorare să se identifice ori de câte ori este posibil, deoarece acest lucru permite o comunicare mai eficientă între Grup și denunțatorul problemei și sprijină o cultură deschisă, care le dă Colegilor încrederea și puterea de a se exprima.

Cu toate acestea, în țările în care raportarea anonimă este permisă prin lege, problemele se pot semnala anonim, dacă așa se preferă, prin telefon sau prin serviciul SpeakUp. Aceste probleme vor fi tratate cu aceeași grijă și atenție ca restul problemelor.

Chiar și în cazul denunțurilor anonime, este important să se păstreze deschise canalele de comunicare dintre Entitatea Kingfisher și autorii denunțurilor, astfel încât Entitatea Kingfisher să poată furniza informații noi despre problema semnalată și să faciliteze schimbul de informații și documente suplimentare care pot fi necesare. La înaintarea unui denunț prin serviciul SpeakUp, veți primi un nume de utilizator unic și vi se va cere să alegeți o parolă. După aceea, vă puteți

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Întoarce în sistemul SpeakUp fie prin internet, fie prin telefon și puteți accesa denunțul inițial pentru a adăuga în mod anonim mai multe detalii/informații sau pentru a răspunde la întrebările puse de Agentul SpeakUp.

Comunicare și instruire

Echipele Departamentului de resurse umane din cadrul fiecărei Entități Kingfisher vor asigura instruirea Colegilor Kingfisher cu privire la Codul de conduită și posibilitatea de a semnala orice potențiale motive de îngrijorare. Echipa de resurse umane are și răspunderea de a se asigura că informațiile privind serviciul SpeakUp sunt puse la dispoziția întregului personal în limba locală prin posterele furnizate și că le sunt prezentate noilor angajați din toate departamentele Grupului.

Protecția datelor cu caracter personal

Kingfisher se angajează să vă protejeze confidențialitatea. Colectăm și prelucrăm datele cu caracter personal furnizate în legătură cu sistemul de denunțare în conformitate cu toate legile și reglementările aplicabile referitoare la protecția datelor și confidențialitate, inclusiv Regulamentul general al Regatului Unit și UE privind protecția datelor (GDPR), după caz. Datele dvs. cu caracter personal vor fi păstrate numai atât timp cât este nevoie de ele, iar atunci când nu mai este nevoie de păstrarea informațiilor înregistrate, vor fi anonimizate sau șterse, după caz.

Pentru mai multe informații despre drepturile dvs. privind datele cu caracter personal pe care le deținem, consultați Notificarea privind confidențialitatea pentru Canalul SpeakUp al Kingfisher, Notificarea privind confidențialitatea datelor angajaților, precum și Standardul Kingfisher pentru ținerea evidențelor și păstrarea documentelor.

Punerea în aplicare a politicilor noastre

Toți avem un rol de jucat în implementarea acestei Politici și susținerea angajamentului Kingfisher de a desfășura activitățile Grupului într-un mod responsabil și transparent.

Toată lumea din Grupul Kingfisher trebuie să respecte această Politică.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Ar trebui să fiți conștient că nerespectarea acestei politici poate duce la o investigație ce ar putea avea drept consecință măsuri disciplinare mergând până la demitere. În funcție de împrejurări, încălcările pot constitui și delikte sau infracțiuni.

Asistență și întrebări

Dacă aveți întrebări despre această Politică sau dacă nu știți sigur cum să puneți în aplicare sau să urmați procesul, puteți trimite un e-mail la codeofconduct@kingfisher.com.

Definiții

Utilizate în această Politică:

„**Colegii Kingfisher**” sau „**Colegii**” înseamnă toate persoanele care lucrează pentru o Entitate a Grupului Kingfisher sau în numele acesteia, în orice calitate, inclusiv angajați de toate nivelurile, directori, responsabili, contractanți, lucrători prin agenție, lucrători detașați, voluntari și practicanți.

„**Entitate Kingfisher**” sau „**Entitate**” înseamnă orice companie care face parte din Grupul Kingfisher Group, inclusiv Companiile operaționale și Funcțiile Grupului.

„**Problemele sensibile**” sunt cele care pot avea una sau mai multe dintre caracteristicile de mai jos:

- (a) membri cu funcții superioare din conducere sau directori seniori;
- (b) impact financiar potențial de peste 25 000 £;
- (c) încălcări ale legislației privind concurența;
- (d) acuzații de evaziune fiscală;
- (e) darea și luarea de mită sau acte de corupție sau
- (f) contractanți, furnizori, agenți sau alți Terți;
- (g) un important impact negativ potențial sau real asupra reputației Kingfisher;

„**Agenții SpeakUp**” sunt Colegii Kingfisher autorizați pe plan intern pentru a gestiona activități de investigație în cadrul Entităților Kingfisher, cum ar fi reprezentanți ai Departamentului de resurse umane din Companiile operaționale sau responsabili de conformitate locali.

„**Terți**” reprezintă toți furnizorii, distribuitorii, prestatorii de servicii, intermediarii, agenții, partenerii de afaceri, consultanții externi, instituțiile filantropice, consultanții sau entitățile contractate sau propuse spre contractare sau angajare de Kingfisher.

Ne revizuim și rectificăm politicile cel puțin o dată pe an, așadar asigurați-vă că citiți versiunea actuală disponibilă pe intranetul Kingfisher.

Versiunea 1, 271102

Documente asociate

- [Codul de conduită](#)
- [Notificarea de confidențialitate pentru Canalul SpeakUp al Kingfisher](#)
- Politica de sancțiuni