

Informații esențiale

1. **Autorul politicii** – Bruno Silveira, Directorul Departamentului de conformitate al Grupului
2. **Starea politicii** – obligatorie pentru toți Colegii Kingfisher.
3. **Politică adoptată** – de Directorul Departamentului de conformitate al Grupului
4. **Validarea politicii** – de către Comisia de etică și conformitate a Grupului la 26 noiembrie 2021
5. **Întrebări despre politică** – Bruno Silveira / Departamentul juridic și de conformitate / bruno.silveira@kingfisher.com

Viziune

La Kingfisher, suntem implicați în menținerea unei culturi deschise la cele mai înalte standarde de sinceritate și responsabilitate. Nu tolerăm în niciun mod darea și luarea de mită sau actele de corupție, fie directe, fie indirecte. Prezenta Politică dezvoltă acest angajament prin stabilirea de principii și procese în vederea asigurării conformității.

În cadrul Kingfisher, derulăm anumite activități care ar putea expune compania și directorii acesteia la riscuri reputaționale și financiare. De exemplu, exploatăm și procurăm bunuri destinate revânzării și servicii și bunuri nedestinate revânzării în diverse țări. De asemenea, deschidem și operăm magazine în multe țări. Astfel, ne supunem unei varietăți largi de legi stricte anticorupție, unele dintre acestea impunând sancțiuni penale împotriva persoanelor fizice și juridice. Ne angajăm să operăm și să livrăm clienților noștri bunuri și servicii în conformitate cu aceste legi și, în orice împrejurare, cu corectitudine și cu integritate. Trebuie să asigurăm neimplicarea Colegilor noștri și a Terților în darea sau luarea de mită sau în acte de corupție și nici în facilitarea acestora. Nicio altă politică și niciun alt obiectiv nu prevalează asupra acestei reguli.

Definițiile cuvintelor scrise *italic* sunt date în secțiunea Definiții aflată mai jos în această Politică.

Cuprins

Informații esențiale	1
Viziune	1
Cuprins	2
Politica	2
Procesul	3
Punerea în aplicare a politicilor noastre	8
Asistență și întrebări	9
Definiții	9
Documente asociate	10

Politica

Prezenta Politică este aplicabilă tuturor Colegilor Kingfisher și Terților și prevede principalele principii și procese implementate pentru prevenirea dării și luării de mită și actelor de corupție la nivelul Kingfisher și al lanțului său de aprovizionare.

Darea și luarea de mită constituie infracțiune. Sancțiunile sunt severe și pot include amenzi mari și pedeapsa cu închisoarea pentru toate persoanele implicate, inclusiv pentru Colegi și Terți.

Kingfisher are responsabilitatea de a proceda cu atenția cuvenită în ceea ce privește selectarea și monitorizarea persoanelor care acționează în numele său, pentru a împiedica darea sau luarea de mită și actele de corupție.

Politica noastră este de:

- a) a acționa în orice moment cu integritate;
- b) a respecta toate legile aplicabile;
- c) a evita conflictele de interese;
- d) a nu oferi și a nu acorda mită sau stimulente nepotrivite partenerilor de afaceri, fie direct, fie indirect (prin intermediul terților);
- e) a nu solicita și a nu accepta mită sau alte stimulente nepotrivite de la nicio persoană, inclusiv parteneri de afaceri;

Politica de combatere a dării și luării de mită și a actelor de corupție

- f) a nu oferi și a nu accepta cadouri sau invitații în cazurile în care intenția poate fi considerată a fi aceea de a influența o decizie de afaceri;
- g) a nu solicita și a nu primi niciun avantaj pentru a încuraja un abuz de influență în vederea obținerii de decizii favorabile de la Oficiali guvernamentali;
- h) a stabili o logică clară de afaceri pentru oferirea de instrucțiuni furnizorilor, contractanților, mandatarilor, reprezentanților și altor prestatori de servicii;
- i) a efectua (și înregistra) verificări due diligence solide cu privire la orice furnizori, contractanți, mandatar, reprezentanți și alți prestatori de servicii;
- j) a fi atenți la toate interacțiunile cu funcționari publici sau cu personal guvernamental;
- k) a nu îndemna, a nu încuraja și a nu facilita încălcarea legii de către o altă persoană;
- l) a raporta tentativele de mită sau suspiciunile de comportament corupt și
- m) a păstra înregistrări complete și exacte ale tuturor plăților.

Directorul Departamentului de conformitate al Grupului deține responsabilitatea generală pentru această Politică. Cu toate acestea, este responsabilitatea fiecărui Coleg Kingfisher și fiecărui Terț să respecte prezenta Politică și să se asigure că aceasta este aplicată.

Cu excepția cazului în care legile aplicabile într-o jurisdicție în care operează o Entitate din Grupul Kingfisher impun cerințe mai riguroase (caz în care se vor aplica respectivele cerințe mai riguroase), următoarele standarde trebuie respectate întotdeauna în cadrul Grupului Kingfisher la derularea activității comerciale.

Procesul

Toți Colegii și Terții trebuie să respecte principiile și procesele Kingfisher pentru prevenirea dării și luării de mită și a actelor de corupție.

Nu vor fi tolerate nicio faptă de dare sau de luare de mită și niciun act de corupție comise de un Coleg Kingfisher sau de un Terț în cursul furnizării de bunuri și/sau de servicii către Kingfisher, precum și în timpul în care reprezintă Kingfisher sau în care acționează în numele Kingfisher.

Darea și luarea de mită și actele de corupție pot fi sub formă de bani, cadouri, împrumuturi, comisioane, invitații, servicii, reduceri, oferte de muncă, acordarea unui contract sau orice alt avantaj sau beneficiu. Un avantaj oferit ca recompensă după o conduită necorespunzătoare și un loc de muncă oferit în schimbul unor avantaje necorespunzătoare sunt considerate, de asemenea, mită. Un avantaj în afaceri poate consta în acordarea unei autorizații sau în

neaplicarea unei amenzi. Este irelevant dacă un anumit lucru reprezintă „practică standard” sau „uzanță” într-un anumit domeniu sau într-o anumită țară.

Luarea sau darea de mită reprezintă infracțiune. Pedepsele pentru darea și luarea de mită atât către/de la Oficiali guvernamentali, cât și către/de la persoane fizice și juridice, sunt severe și pot include pedeapsa cu închisoarea pentru toate persoanele fizice implicate. Plățile de facilitare sunt considerate, de asemenea, dare de mită și sunt, prin urmare, interzise.

Cerințele în legătură cu cadouri, plăți sau alte avantaje oferite sau acordate unui Oficial guvernamental sunt mult mai stricte și poate constitui mită orice astfel de ofertă cu intenția de a obține sau de a păstra un avantaj în afaceri. [Responsabilul de conformitate local](#) competent trebuie să fie consultat ori de câte ori urmează să fie semnat un contract cu un Oficial guvernamental sau să fie efectuată o plată către un Oficial guvernamental.

1. Implicarea Terților

Reprezintă infracțiune darea de mită prin intermediul unui Terț, inclusiv un contractant, mandatar sau alt reprezentant, precum și „închiderea ochilor” la astfel de activități.

Kingfisher poate fi considerată răspunzătoare și poate face obiectul unor amenzi severe și prejudicii aduse reputației pentru darea sau luarea de mită comisă de Colegii Kingfisher și de Terți în cursul activităților derulate de aceștia în numele Kingfisher.

Kingfisher are responsabilitatea de a proceda cu atenția cuvenită în ceea ce privește selectarea și monitorizarea persoanelor care acționează în numele său, pentru a împiedica darea sau luarea de mită. Utilizarea de terți trebuie să fie justificată și documentată. Terții trebuie verificați în detaliu conform Politicii de due diligence privind integritatea (ex.: [Evaluarea angajării furnizorilor](#) pentru furnizorii de bunuri nedestinate revânzării și [Evaluarea integrității](#) pentru furnizorii de bunuri destinate revânzării) înainte de atribuirea unui contract și orice angajamente financiare.

În cazul unei investigații, documentele doveditoare ale deciziilor și verificărilor rezonabile vor contribui foarte mult la protejarea reputației Kingfisher, precum și a persoanelor fizice. Dacă un Coleg Kingfisher are îndoieli cu privire la o anumită numire a unui Terț, acesta trebuie să se consulte în primă instanță cu [Responsabilul de conformitate local](#) competent.

Toți Colegii Kingfisher trebuie să se asigure că la negocierea unui contract nou sau la reînnoirea unui contract existent cu Terți, contractul include prevederi împotriva dării și luării de mită și împotriva actelor de corupție aprobate de echipa Departamentului juridic și de conformitate.

2. Interacțiunile cu funcționari publici

Ca parte a desfășurării operațiunilor noastre, stabilim legături cu guverne, cu autorități de reglementare și cu organisme similare din diverse jurisdicții. Există riscuri legale și reputaționale sporite în legătură cu relațiile cu Oficialii guvernamentali. Colegii Kingfisher au obligația de a respecta în orice moment prezenta Politică și Politica Grupului privind aspecte corporatiste.

Pentru a reduce riscul de dare și de luare de mită, Colegii Kingfisher trebuie să acorde atenție specială fiecărei interacțiuni cu Oficiali guvernamentali, directe sau prin intermediul Terților. Contractele ce urmează a fi semnate sau plățile ce urmează a fi efectuate către Oficiali guvernamentali trebuie să fie aprobate în prealabil de echipa Departamentului juridic și de conformitate.

3. Cadouri și invitații

Este esențial ca în cadrul fiecărei interacțiuni de afaceri să se respecte [Politica privind cadourile și invitațiile](#). Acest lucru are relevanță deosebită în cazul interacțiunilor cu Oficiali guvernamentali, având în vedere riscul sporit de dare sau de luare de mită și de acte de corupție. Toate articolele care reprezintă cadouri și invitații oferite Oficialilor guvernamentali necesită aprobare prealabilă din partea [Responsabilului de conformitate local](#) competent, potrivit Politicii privind cadourile și invitațiile.

4. Donații către partide politice

Toți Colegii Kingfisher au responsabilitatea de a se asigura că nu este oferită nicio donație partidelor politice, în conformitate cu Politică privind aspecte corporatiste.

5. Donații caritabile și proiecte de sponsorizare

Orice donații caritabile și proiecte de sponsorizare trebuie autorizate de echipa Departamentului juridic și de conformitate, iar verificările due diligence corespunzătoare trebuie efectuate în conformitate cu Politică de due diligence privind integritatea, pentru a asigura că donația: (i) nu este efectuată direct sau indirect către Oficiali guvernamentali; (ii) nu a fost solicitată de Oficiali guvernamentali; (iii) este destinată unor entități legitime și cu o bună reputație și (iv) nu este efectuată în scopul influențării unei decizii a unui Oficial guvernamental.

6. Decizii de angajare

Angajarea sau promovarea unei persoane fizice (de ex., o rudă a unui Oficial guvernamental)

nu va fi efectuată niciodată cu intenția influențării unui Oficial guvernamental. Toți Colegii Kingfisher implicați în procese de recrutare trebuie să se asigure că au obținut aprobarea [Responsabilului de conformitate local](#) competent, înainte de angaja orice persoană care este în prezent sau care a fost Oficial guvernamental.

7. Conflict de interese

Orice relație dintre un Coleg Kingfisher și un Oficial guvernamental care se află în poziția de a influența operațiunile Kingfisher în orice țară trebuie dezvăluită managerului Colegului Kingfisher, în conformitate cu Politica privind conflictele de interese.

Conflictele de interese pot apărea și în alte situații în care nu sunt implicați Oficiali guvernamentali. Pentru mai multe informații despre ceea ce constituie un conflict de interese și despre procesul de dezvăluire, consultați [Politica privind conflictele de interese](#).

8. Lobby

Lobbyul este practica persoanelor fizice și a organizațiilor care încearcă să influențeze opiniile și deciziile oficialilor aflați în poziție de putere. Acesta este în general acceptabil și o parte normală a procesului legislativ, cu condiția să fie efectuat în conformitate cu toate cerințele legale aplicabile.

Activitățile de lobby pot fi desfășurate de Colegi și Terți doar dacă sunt efectuate în conformitate cu toate cerințele legale aplicabile și de persoane desemnate oficial de echipa Kingfisher de relații cu guvernul.

Colegii Kingfisher și Terții nu trebuie să ofere sau să promită niciodată, direct sau indirect, niciun avantaj personal, niciun avantaj financiar nepotrivit și niciun alt avantaj unui Oficial guvernamental, în scopul obținerii de informații sau în scopul influențării procesului de decizie al acestuia.

Colegii care sunt membri ai asociațiilor profesionale sau care au contact cu concurența la evenimente sau întâlniri din cadrul sectorului trebuie să acționeze cu atenție deosebită pentru a asigura faptul că nu este discutat niciun aspect legat de condițiile comerciale sau clienți.

9. Trafic de influență

Este ilegal ca orice Coleg Kingfisher să încerce să incite un Oficial guvernamental în vederea

utilizării necorespunzătoare a influenței acestuia pentru a obține orice decizii favorabile pentru companie sau pentru persoana fizică.

10. Dezvăluirea mitelor efective sau a tentativelor de mită

Dacă un Coleg Kingfisher se confruntă cu o mită efectivă sau o tentativă de mită, acesta trebuie să o dezvăluie [Responsabilului de conformitate local](#) competent sau prin [canalul nostru SpeakUp](#) (pentru mai multe informații, consultați Politica noastră de denunțare).

Furnizorii pot oferi reduceri, rabaturi sau alte condiții comerciale de vânzare. Acestea nu reprezintă mită dacă sunt justificate din punct de vedere comercial și documentate în mod corespunzător. Consultați-vă cu [Responsabilul de conformitate local](#) competent dacă aveți orice motive de îngrijorare.

În situația rară în care un Coleg Kingfisher se poate confrunța cu riscuri imediate la adresa siguranței personale, cum ar fi șantajul bazat pe amenințări fizice, persoana implicată trebuie să ia toate măsurile necesare pentru a evita vătămarea personală. Imediat ce angajatul în cauză are capacitatea de a face acest lucru, acesta trebuie să înainteze un raport complet către [Responsabilul de conformitate local](#) competent.

11. Evidențe și înregistrări/controale interne

Kingfisher menține un sistem de controale interne necesar pentru a asigura faptul că înregistrările noastre financiare reflectă în mod corect și exact tranzacțiile și dispunerile noastre de active; că resursele și activele companiei noastre sunt folosite exclusiv în conformitate cu directivele și cu autorizațiile emise de consiliul de administrație și de membrii conducerii superioare și că sistemul de verificare și de echilibrare este utilizat astfel încât să împiedice ocolirea sau evitarea acestor controale.

Toate tranzacțiile financiare trebuie înregistrate în mod corespunzător și corect. Orice plată trebuie justificată prin contractul, factura și chitanța aferente. Facturile și chitanțele trebuie să reflecte natura reală a tranzacției financiare. Toate evidențele și înregistrările vor fi disponibile pentru inspectarea de consiliul de administrație, de auditori, de auditori interni și de orice altă parte îndreptățită la aceasta. Nu trebuie să existe niciun cont secret sau în afara evidențelor și nu pot fi create documente care nu reflectă corect și cu exactitate tranzacțiile la care fac referire.

Politica de combatere a dării și luării de mită și a actelor de corupție

Nu se va efectua nicio plată dacă nu există un contract, un ordin de achiziție, o factură sau o chitanță corespunzătoare.

12. Comunicare și instruire

Echipele de resurse umane din fiecare Entitate Kingfisher vor asigura desfășurarea de instruire privind Codul de Conduită pentru Colegii Kingfisher. Echipa de resurse umane are și răspunderea de a se asigura că informațiile privind serviciul SpeakUp sunt puse la dispoziția întregului personal în limba locală prin posterele furnizate și că le sunt prezentate noilor angajați din toate departamentele Grupului.

13. Dispense și excepții

Dispensele și excepțiile de la prezenta Politică pot fi obținute de la Directorul Departamentului de conformitate al Grupului Kingfisher.

14. Încălcări dovedite

Încălcările dovedite ale prevederilor legii sau ale Politicilor Grupului pot duce la măsuri disciplinare severe împotriva Colegului Kingfisher sau Terțului vinovat. Printre asemenea măsuri se pot afla:

- (a) o mustrare oficială,
- (b) suspendarea, dacă legislația națională o permite
- (c) acțiuni în instanță și/sau
- (d) încetarea contractului de muncă sau a contractelor cu Terții.

Punerea în aplicare a politicilor noastre

Toți avem un rol de jucat în implementarea acestei Politici și susținerea angajamentului Kingfisher de a desfășura activitățile Grupului într-un mod responsabil și transparent.

Toată lumea din Grupul Kingfisher trebuie să respecte această Politică.

Politica de combatere a dării și luării de mită și a actelor de corupție

Ar trebui să fiți conștient că nerespectarea acestei politici poate duce la o investigație ce ar putea avea drept consecință măsuri disciplinare mergând până la demitere. În funcție de împrejurări, încălcările pot constitui și delictе sau infracțiuni.

Asistență și întrebări

Dacă aveți întrebări despre această Politică sau dacă nu știți sigur cum să puneți în aplicare sau să urmați procesul, puteți trimite un e-mail la codeofconduct@kingfisher.com.

Definiții

Utilizate în această Politică:

„Darea și luarea de mită” este definită de legile internaționale în numeroase moduri diferite. În sensul prezentei Politici, aceasta reprezintă: oferirea, promisiunea, acordarea, acceptarea sau solicitarea unui avantaj, atât direct, cât și indirect (ex.: prin intermediul unor Terți), care:

- (a) este de natură să influențeze un Oficial guvernamental în această calitate a sa sau
- (b) este, în alt mod, un stimulent sau o recompensă pentru o acțiune sau pentru omiterea unei acțiuni a oricărei persoane, care este ilegală, neetică, un abuz de încredere, o încălcare a obligației de a acționa imparțial sau o încălcare a obligației de a acționa cu bună-credință.

„Acte de corupție” înseamnă abuzul de puterea încredințată în scopul obținerii unui câștig propriu.

„Plată de facilitare” înseamnă o mică mită, denumită și „șpagă”, plată de „urgente” sau de „facilitare”, efectuată pentru a asigura sau a urgenta îndeplinirea unei acțiuni de rutină sau necesare, la care plătitorul este îndreptățit legal sau în alt mod.

„Oficial guvernamental” înseamnă orice persoană, indiferent de rang sau funcție, care este angajată sau numită de o autoritate publică (politică sau apolitică) sau care o reprezintă în alt mod, care se înțelege a fi un birou sau o agenție guvernamentală națională, de stat sau locală, o ambasadă, o unitate de apărare/militară, o întreprindere de stat, împreună cu orice organizație guvernamentală (de ex., UE, Națiunile Unite, NATO, OCDE) sau cvasi-guvernamentală (de ex., OMC, FMI). Pentru evitarea îndoielilor, sunt incluse orice persoane care dețin o poziție juridică

Politica de combatere a dării și luării de mită și a actelor de corupție

de orice tip, membrii unei familii regale, orice reprezentant ales de orice tip, angajații autorităților locale și ai departamentelor guvernamentale, angajații companiilor deținute în întregime de un organism public sau controlate de acesta sau altfel orice persoană care deține autoritate publică sau care desfășoară o misiune a unui serviciu public.

„**Colegii Kingfisher**” sau „**Colegii**” înseamnă toate persoanele care lucrează pentru o Entitate a Grupului Kingfisher sau în numele acesteia, în orice calitate, inclusiv angajați de toate nivelurile, directori, responsabili, contractanți, lucrători prin agenție, lucrători detașați, voluntari și practicanți.

„**Entitate Kingfisher**” sau „**Entitate**” înseamnă orice companie care face parte din Grupul Kingfisher Group, inclusiv Companiile operaționale și Funcțiile Grupului.

„**Terții**” reprezintă toți furnizorii, distribuitorii, prestatorii de servicii, intermediarii, agenții, partenerii de afaceri, consultanții externi, instituțiile filantropice, consultanții sau entitățile contractate sau propuse spre contractare sau angajare de Kingfisher.

Documente asociate

- [Codul de conduită Kingfisher](#)
- [Politica privind cadourile și invitațiile](#)
- Politica de due diligence privind integritatea
- [Politica privind conflictul de interese](#)
- [Politica de denunțare](#)
- Politica privind combaterea spălării banilor